

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
2	UNIFORMES			
2.1	CAMISETA PARTICIPANTES	Aquisição de 1 camiseta por inscrito. Camiseta podendo ser de algodão, poliamida, elastano ou outro material adequado. Com estampa em 4 cores no tamanho A4 na frente e 1 cor tamanho A4 nas costas. Modelagem nas versões feminina e masculina e grade variada.	10.847	UNIDADE
2.2	CAMISETA STAFF	. Camiseta em algodão branco com estampa de uma cor no tamanho A4 na frente e tamanho A4 nas costas, gramatura básica, modelagem única em grade variada para 280 pessoas.	280	UNIDADE
2.3	SACOLA PARA DISTRIBUIÇÃO DE KITS	Aquisição de unidades sacolas de TNT 45g 34x24 aproximadamente - com alça, impressão em 1 cor frente e verso, para a entrega dos itens necessários para os atletas inscritos participarem da prova (camiseta, chip e número de peito).	6.000	UNIDADE
3	MATERIAL PREMIAÇÃO			
3.1	MEDALHA	Aquisição de 22.500 medalhas. Medalha de material metálico - aproximadamente 8 a 10 cm de diâmetro - estampa em relevo na frente e no verso, aplicação de duas cores. Fita de 3cm de largura, colorida.	6.000	UNIDADE
3.2	TROFÉU	Aquisição de troféus para premiação. A peça deve ter 20X10 cm e adesivos com nome do evento e logotipos patrocinadores e Lei de Incentivo ao Esporte.	20	UNIDADE

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
4	HOSPEDAGEM/ALIMENTAÇÃO			
4.1	COPO DE ÁGUA	Aquisição de copo de água de 200 mL para hidratação dos participantes.	1.125	CAIXA
4.2	FRUTA	Aquisição de fruta para alimentação pós prova para fazer a reposição dos carboidratos gastos pelos participantes.	12.000	UNIDADE
4.3	GELO	Aquisição de gelo para ser utilizado para a conservação das frutas e copos de água, sendo necessários 350 sacos de gelo de 10 Kg cada.	350	PACOTE
4.4	KIT LANCHE	Aquisição que Kit Lanche, que deve conter um sanduíche com um frio, uma bebida e uma barra de cereal (ou doce).	250	UNIDADE
5	MATERIAL DE CONSUMO/ESPORTIVO			
5.1	CAVALETE DE MADEIRA	Locação de 200 cavaletes para demarcação do local da prova, para cada evento e para realizar interdições nas vias públicas, conforme determinação da CET. Estrutura de madeira de 110 x 90 cm (altura x largura). Os itens devem ser entregues na madrugada do dia do evento na cidade da prova, São Paulo, e retirados no dia do evento, após a prova.	200	LOCAÇÃO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
5.2	CONE	Locação de cones e para demarcação do local da prova, compartilhamento de via e para realizar interdições nas vias públicas, conforme determinação da CET.	250	LOCAÇÃO
5.3	GRADE	Locação de grades metálicas em aço-carbono; Dimensões 2,00 x 1,20 (largura x altura) para delimitação do percurso e isolamento do público. Quantidade prevista por etapa: 600 para etapa 1 e 650 para etapa 2 e 3, total 1900 (3 dias). Este item será executado em 3 etapas. Por conta de adequação matemática da planilha orçamentária, tivemos que colocar duração igual a 1.	600	LOCAÇÃO
5.4	SEPARADOR DE FILA	Locação de 40 Separadores de filas para cada evento - Pedestal com sistema de faixa retrátil. Separadores de filas para organizar a entrega de kits.	40	LOCAÇÃO
5.10	FAIXA DE LARGADA/CHEGADA	Aquisição de duas Faixas em impressão digital colorida, tecido de poliéster, na medida de 5X0,20 m. Arte fornecida. A peça deve ser entregue um dia antes do evento, na cidade do evento. Item necessário para receber os cinco primeiros colocados na chegada da prova (fem/masc/def masc/def fem).	2	UNIDADE
5.11	LONA - BACKDROP ENTREGA DE KIT - INTERNO	Aquisição de 2 Lonas com impressão digital colorida, com acabamento de ilhós nas medidas 5 x 2,5 m. Impressão somente na frente, arte fornecida. Instalação em box truss alugado na cidade do evento um dia antes do evento. Item necessário para divulgação das logomarcas oficiais e dos patrocinadores na sinalização do local na entrega dos kits.	2	UNIDADE
5.12	LONA - BACKDROP PALCO	Aquisição de Lona em impressão digital colorida, na medida 7,10 X 3,10 m, com acabamento em ilhós. Arte fornecida. O item deve ser instalado em estrutura alugada um dia antes do evento.	1	UNIDADE

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
5.13	LONA - IDENTIFICAÇÃO ENTREGA DE KITS E PREMIAÇÃO - ÁREA EXTERNA	Aquisição de Lona com ilhós, impressão digital colorida nas medidas 1,5 X 2,5 m para ser instalada em estrutura de Box Truss, um dia antes do evento na cidade do evento. Arte fornecida. Item necessário para identificação do espaço onde será feita a entrega de kits aos atletas.	1	UNIDADE
5.14	LONA - QUADRO	Aquisição de 70 Lonas perfurada com impressão digital colorida, acabamento ilhós, no tamanho Arte fornecida. Os itens estão divididos em: 2 estruturas para entrega de kits, 2 para aviso de percurso, 6 para posto de hidratação, 50 para identificação dos quilômetros e 10 para divulgação das logomarcas oficiais e dos patrocinadores.	70	UNIDADE
5.15	LONA - SAIA DE PALCO	Aquisição de lona em impressão digital colorida 7x1 (frente). Arte fornecida. Item necessário para acabamento do palco de premiação, divulgando as logomarcas oficiais e dos patrocinadores.	1	UNIDADE
5.16	LONA - TESTEIRA PÓRTICO	Aquisição de 4 lonas com impressão digital colorida, acabamento em ilhós, na medida de 7X1m, para instalação em trave de Box Truss alugada. Item necessário para sinalização dos pontos de largada e chegada da prova. O item deve ser instalado na cidade da prova um dia antes do evento.	4	UNIDADE
5.17	PLACAS PARA BALCÃO ENTREGA DE KIT	Aquisição de 20 placas de Poliestireno adesivada com adesivo com impressão digital, medindo 1 x 1m.	20	UNIDADE
5.18	PÓRTICO - LONA LATERAL	Aquisição de 8 lonas com impressão digital colorida, acabamento em ilhós, para instalação em trave de Box Truss alugada. Item necessário para sinalização dos pontos de largada e chegada da prova. O item deve ser instalado na cidade da prova um dia antes do evento.	4	UNIDADE

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
5.19	ROLO DE GRADIL / SANNET GRADIL	Aquisição de 20 Lonas perfuradas 190x90cm com acabamento de ilhós, impressão digital colorida, somente frente. Arte fornecida. A lona deverá ser entregue instalada em grades que serão alugadas na cidade da prova, um dia antes do evento. As peças são para divulgação das logomarcas oficiais e dos patrocinadores ao longo do percurso.	20	UNIDADE
5.20	STAND - LONA	Aquisição de Lona com impressão digital colorida e acabamento com ilhós, arte fornecida, só frente. Tamanhos: 10X5. O item deve ser instalado na cidade da prova um dia antes do evento.	1	UNIDADE
5.21	TESTEIRA TENDA - LONA	Aquisição de 15 Lonas com impressão digital e acabamento com ilhós, para testeira das tendas.	15	UNIDADE
6	SERVIÇOS OPERACIONAIS			
6.1	CARREGADORES	Contratação dos serviços de uma empresa para disponibilização de mão de obra de montagem do evento (estruturas e cenografia). Consideramos que o serviço desta empresa tenha a mão de obra de montadores e carregadores para atuar na cidade da prova.	70	Diárias de profissionais
6.2	SERVIÇO DE LIMPEZA COM MATERIAL	Contratação de empresa especializada para realizar a limpeza do local do evento. O fornecimento do material a ser utilizado para a realização do serviço fica sob responsabilidade da empresa contratada.	30	Diárias de profissionais
6.3	SERVIÇO DE SEGURANÇA	Contratação de serviço de segurança capacitado para atuar no projeto.	60	Diárias de profissionais
6.4	SERVIÇO DE BRIGADISTA	Contratação de serviço de brigadista capacitado para atuar na prevenção de incêndio, abandono de área, combate a princípio de incêndio, além de, se necessário, prestar os primeiros socorros, dentro de uma área pré-estabelecida. C	6	Diárias de profissionais

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.7	COORDENADOR GERAL	Contratação de profissional responsável pela coordenação de todos os coordenadores de setor e staff durante os dias de entrega de kit e do evento esportivo.	1	Diárias de profissionais
6.8	COORDENADOR DE SETOR	Contratação de profissional responsável pela coordenação do setor e profissionais que atuam nestes setores. Setores previstos: Percurso, Arena, Credenciamento e Entrega de Kits, entre outros.	7	Diárias de profissionais
6.9	SUB COORDENADOR DE SETOR	Contratação de profissionais para apoio de lideranças nas atividades de coordenação dos setores. Setores previstos: Percurso, Arena, Credenciamento e Entrega de Kits, entre outros.	4	Diárias de profissionais
6.10	STAFF PARA O DIA DO EVENTO ESPORTIVO	Contratação de profissionais para as atividades de apoio ao evento como: entrega de água, entrega de alimentação, guarda volume / bicicletas, entrega de medalhas, ponto de hidratação na arena.	54	Diárias de profissionais
6.11	STAFF ENTREGA DE ÁGUA	Contratação de profissionais para as atividades entrega de água no percurso.	35	Diárias de profissionais
6.12	FISCAIS DE PERCURSO	Contratação de profissionais para fiscalização da largada, percurso e chegada.	20	Diárias de profissionais
6.13	MOTOCICLISTA PERCURSO	Contratação de serviços de motociclistas para acompanhamento em motocicleta durante o percurso.	10	Diárias de profissionais
6.14	STAFF PARA CREDENCIAMENTO E ENTREGA DE KIT	Contratação de profissionais para atividades de apoio à etapa de credenciamento e entrega de kit, como: montagem de kits, credenciamento de atletas, organização e orientação de fila, entrega de kits.]	52	SERVIÇO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.15	VEÍCULO PARA TRANSPORTE DE STAFF PARA OS PONTOS DE HIDRATAÇÃO	Locação de veículo Van/ Onibus, necessário para distribuição de staff nos pontos de hidratação do percurso. Com motorista e combustível.	4	veículos
6.16	RÁDIO COMUNICADOR	Locação de 30 rádios comunicadores bidirecionais, com fone de ouvido, bateria extra e carregador, para a comunicação da equipe durante a realização do evento. Os itens devem ser entregues três dias antes do evento, na cidade da prova, e retirados no dia do evento, após a prova.	30	LOCAÇÃO
6.17	CRONOMETRAGEM - Controle Eletrônico de Largada	Locação de Controle Eletrônico de Largada/Chegada no Mesmo Ponto com 6 m	1	LOCAÇÃO
6.18	CRONOMETRAGEM - Controle Eletrônico de Chegada	Locação de Controle Eletrônico de Chegada no Mesmo Ponto com 6 m	1	LOCAÇÃO
6.19	CRONOMETRAGEM - Controle Eletrônico De Percurso	Locação de Controle Eletrônico de percurso com 4 m. Necessidade de 2 controles por etapa	2	LOCAÇÃO
6.20	CRONOMETRAGEM - Relógio Led Dupla Face	Locação de relógio Led dupla face para visualização dos tempos de prova.	2	LOCAÇÃO
6.21	CRONOMETRAGEM - Relógio para carro madrinha	Locação de relógio Led dupla face para visualização dos tempos de prova.	1	LOCAÇÃO
6.22	CRONOMETRAGEM - Estação Informatizada para Entrega De Kits (Notebook/Monitor + Leitor Qrcode + Software)	Contratação de empresa especializada para montagem de estação informatizada para entrega de kits (Notebook/Monitor + Leitor Qrcode + Software).	12	serviço

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.23	NÚMERO DE PEITO	Aquisição de Número de peito, necessário para identificação dos participantes durante toda a prova.	6.000	Unidade
6.24	KIT IDENTIFICAÇÃO - Chips Descartáveis com espuma	Aquisição Chips descartáveis com espuma. Necessários 1 chips por atleta portanto $(6.000 + 8.000 + 8.500) = 22.500$ unidades.	6.000	Unidade
6.25	JOGO DE ALFINETES	Aquisição de alfinetes necessários para fixação dos números de peito na camiseta dos participantes. Jogo de 4 alfinetes.	6.082	Unidade
6.26	GERADOR	Contratação de empresa especializada para fornecimento de 2 geradores de 100kVA e cabos para instalação, sendo um para uso e outro para backup, para ligação de todos os equipamentos na largada e chegada. Os itens devem ser entregues um dia antes do evento na cidade da prova, e retirados no dia do evento, após a prova.	3	LOCAÇÃO
6.27	SERVIÇO DE SONORIZAÇÃO	Contratação de serviço completo de sonorização especial para eventos esportivos ao ar livre na cidade da prova. Sonorização para um público de 8.100 mil pessoas ao ar livre. Sistema de sonorização para a Largada composto por 06 caixas amplificadas de 2.000 watts cada com 02 microfones sem fio, 01 mesa de som e 01 computador. C	1	SERVIÇO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.28	Mobiliário - Mesas	Locação de mesas para atendimento na área médica.	10	LOCAÇÃO
6.29	Mobiliário - Cadeiras	Locação de cadeiras para atendimento na área médica.	40	LOCAÇÃO
6.30	LIXEIRAS	Locação de cestos de lixo aramados ou plástico para descarte de lixos dos participantes da prova.	40	LOCAÇÃO
6.31	PRANCHÃO	Locação de 30 pranchões em PVC ou madeira, tamanho padrão. Item necessário para a distribuição de água ao longo do percurso da prova.	30	LOCAÇÃO
6.32	BACKDROP - ESTRUTURA - ENTREGA DE KIT - INTERNO	Locação de estrutura em Box Truss no formato de 5 x 2,5 m com pé para fixação de lonas. As duas peças devem ser entregues montadas na cidade da prova, um dia antes do evento. Item necessário para fixação de painel de logomarcas oficiais e dos patrocinadores.	3	LOCAÇÃO
6.33	BACKDROP - ESTRUTURA IDENTIFICAÇÃO ENTREGA DE KITS E PREMIAÇÃO - ÁREA EXTERNA	Locação de estrutura em Box Truss no formato trave de 1,5 x 2,5 m com pé para fixação de lona, em formato de trave. A peça deve ser entregue montada na cidade da prova, um dia antes do evento. Item necessário para identificação do local de entrega de kits, além da divulgação de logomarcas oficiais e dos patrocinadores no local da entrega dos kits dos inscritos.	4	LOCAÇÃO
6.34	BACKDROP - ESTRUTURA PALCO	Aluguel de moldura em boss truss no formato de 7 X 4 m, que deverá ser montado na cidade da prova, em São Paulo, um dia antes do evento. Item necessário para a premiação.	1	LOCAÇÃO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.35	PÓRTICO - ESTRUTURA	Locação de duas estruturas em Box Truss no formato trave de 7x5 m com pé para fixação de lonas. A peça deve ser entregue montada na cidade da prova, um dia antes do evento. Item necessário para fixação de painel de logomarcas oficiais e dos patrocinadores no local da entrega dos kits dos inscritos.	2	LOCAÇÃO
6.36	STAND - ESTRUTURA	Locação de stand - tamanho 10X5 m, com estrutura box truss, piso elevado, forrado com carpete, com cobertura de lona. Montagem na véspera do evento na cidade da prova.	1	LOCAÇÃO
6.37	PALCO - ESTRUTURA	Estrutura em praticável, na altura de 1m, na medida 7 X 4 m, forrado com carpete, escadas nas duas laterais e um pódio de 1a a 5o colocado e saia de madeira para fixação de lona estruturada em madeira, no tamanho 1X7m.	1	LOCAÇÃO
6.38	BALCÃO ENTREGA DE KIT	Locação de 18 balcões de octanorm 1 x 1m para a estrutura de entrega dos kits. A entrega dos kits será realizada em 2 dias.	36	LOCAÇÃO
6.39	QUADRO 1X2	Locação de estrutura para Fixação de Banner, locação de 70 quadros de metal, com estrutura para ficar em pé, no tamanho 1x2 m para fixar lonas de identificação. Os itens estão divididos em: 2 estruturas para entrega de kits, 2 para aviso de percurso, 6 para posto de hidratação, 50 para identificação dos quilômetros e 10 para divulgação das logomarcas oficiais e dos patrocinadores. N	70	LOCAÇÃO
6.40	TENDAS ARENA	Locação de tendas para diversas finalidades no evento (primeiros socorros, premiação, entrega de medalhas, entrega de frutas, distribuição de água etc.). Na medida de 5X5 m e com fechamento. Montagem na véspera e desmontagem no dia após o evento na cidade da prova. Sem piso, com fechamentos laterais.	15	LOCAÇÃO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.41	TENDAS DE APOIO	Locação de tendas 3x3 com fechamentos, para apoio de diversas finalidades como, cronometragem, aparelhagem de som etc.	4	LOCAÇÃO
6.42	TESTEIRA TENDA - ESTRUTURA	Locação de 15 Estruturas de madeira ou ferro 5x0,60m, para cada evento. Item necessário para informar os atletas os serviços oferecidos na prova, além da sinalização dos pontos de largada e chegada da prova. Instalação na véspera do evento em tenda alugada na cidade da prova.	15	LOCAÇÃO
6.43	TINA	Locação de 20 Tinas plásticas no tamanho superior a 100 litros para disponibilização dos copos de água na chegada, a cada evento.	20	LOCAÇÃO
6.44	BANHEIRO QUÍMICO	Locação de banheiros químico em modelo standard. Supridos de papel higiênico e desinfetante. Serão necessárias 60 unidades no total durante um dia de prova, para cada um dos eventos. Os itens devem ser entregues no dia anterior ao evento na cidade da prova, e retirados no dia do evento.	80	LOCAÇÃO
6.45	BANHEIRO QUÍMICO PARA DEFICIENTE	Banheiro químico adaptado para deficientes físicos em modelo standard. Supridos de papel higiênico e desinfetante. Serão necessárias 4 unidades no total durante um dia de prova, para cada evento. Os itens devem ser entregues no dia anterior ao evento na cidade da prova, e retirados no dia do evento.	4	LOCAÇÃO

1- N°	Item	Detalhamento	Quantidade	Unidar
6.46	VEÍCULO DE TRANSPORTE	Locação de veículo de transporte para distribuição e recolhimento de materiais esportivos, estruturas do evento, água e pranchões. Com motorista e combustível.	8	Diárias
6.47	SERVIÇO DE LOCUÇÃO	Contratação de serviço de empresa de DJ/Locutor para o evento com experiência em corridas de rua para trabalhar no dia do evento. 2 diária de locutor por evento.	2	Diárias de profissional
1.2	FOTÓGRAFO OFICIAL	Contratação de fotógrafos para registrar as atividades do projeto. As fotografias farão parte do relatório de cumprimento do objeto (prestação de contas). Serviço especializado de fotografia em alta definição em diversos pontos dos percursos.	4	Diárias de profissional